

Stadt | | Bibliothek | | HERFORD

Zur Verstärkung des Teams ist bei der Stadtbibliothek Herford zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste – Fachrichtung Bibliothek (w/m/d)

zu besetzen.

Herford ist eine Stadt der Kultur und Begegnung mit einem vielfältigen kulturellen Angebot. Die Stadtbibliothek als Teil der Kultur Herford gGmbH ist eine moderne und lebendige Mittelstadtbibliothek. Gemeinsam mit Theaterkasse des Stadttheaters Herford ist sie in einem historischen Gebäude direkt in der Fußgängerzone untergebracht. Vor Ort bietet sie ein attraktives und vielfältiges Medienangebot von derzeit rund 65.000 Medieneinheiten. Die Ausleihe erfolgt RFID-gestützt. Hinzu kommt das Angebot von zahlreichen eMedien u.a. im Onleihe-Verbund OWL. Unser Kreativraum steht für Angebote zur Medienkompetenzförderung und Freizeitgestaltung für Menschen aller Altersgruppen zur Verfügung.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Sie sind verantwortlich für die Zusammenarbeit mit den Herforder Grundschulen und Kindertageseinrichtungen und führen eigenständig Führungen für die Altersgruppen durch
- Sie koordinieren das Projekt „Kulturstrolche“ für die Stadt Herford
- Sie führen das Lektorat für „Tonies“ und weitere Audio- und Lernsysteme für Kinder und katalogisieren Medien nach RDA
- Sie führen Tätigkeiten im Kundenservice durch (Ausleihe, Auskünfte, Regalordnung)
- Sie sind in Vertretung für den Auswärtigen Leihverkehr zuständig
- Sie wirken bei der Durchführung unterschiedlicher Veranstaltungen für alle Altersgruppen mit

Sie bringen mit:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/r Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek oder eine vergleichbare Qualifikation ein hohes Maß an Kunden- und Serviceorientierung
- Freude am Umgang mit Kindern und Jugendlichen
- Sie sind vertraut mit den Anwendungen der Bibliothekssoftware WinBiap der Fa. Datronic oder haben Erfahrungen mit ähnlichen Systemen
- Hohe Kommunikationsfähigkeit, selbständiges Arbeiten und Eigeninitiative
- Offenheit gegenüber Weiterentwicklungen in Ihrem Arbeitsumfeld
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung gemäß den dienstlichen Erfordernissen – hierzu gehören auch Abend- und Wochenenddienste

Wir bieten Ihnen:

- Teil eines motivierten und engagierten Teams zu werden
- umfassende Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung in Ihrem Arbeitsbereich
- eine unbefristete Stelle mit einem Umfang von 30 Stunden pro Woche
- eine Eingruppierung in Entgeltgruppe 7 TVöD
- eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit mit individuellen Gestaltungsmöglichkeiten

Die Kultur Herford gGmbH setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Diversität ein. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Menschen, unabhängig von kultureller und ethnischer Herkunft, Alter, Religion, Behinderung, geschlechtlicher Identität und Weltanschauung unter Achtung der rechtsstaatlichen Grundsätze.

Informationen gemäß Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) erhalten Sie unter:
<https://www.herford.de/datenschutzhinweis-kultur>

Ihre aussagekräftige Bewerbung Sie uns bitte über das Bewerberportal, zu finden unter <http://www.karriere.herford.de/stellenangebote>. Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen ausschließlich in dieser Form möglich sind und angenommen werden. Bewerbungsende ist der 20.10.2024

Für weitere Fach-Auskünfte stehen Ihnen Frau Nicole Seregin (05221/189-8029) und Frau Stefanie Redecker (Tel. 05221/189-8023, E-Mail: bibliothek@herford.de), und für Fragen zum Verfahren in der Haupt- und Personalabteilung, Frau Vanessa Brune (Tel.05221/189-657) gerne zur Verfügung.